

## Stellenausschreibung

In der Abteilung Pragmatik des Instituts für Deutsche Sprache in Mannheim ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als

### **ungeprüfte / geprüfte (BA) studentische Hilfskraft**

zu vergeben. Die monatliche Arbeitszeit beträgt 25 Stunden. Die Stelle ist zunächst befristet bis 31.12.2018 (Verlängerung möglich).

#### Aufgaben

- Grammatische, semantische und interaktionslinguistische Kodierung von Korpusbelegen gesprochener Sprache
- Datenbankrecherchen nach linguistischen Phänomenen
- allgemeine Hilfskrafttätigkeiten

#### Anforderungen

- laufendes sprachwissenschaftliches Studium (BA/MA/Magister/Lehramt)
- Kenntnisse der wissenschaftlichen Untersuchung verbaler Interaktion
- Sicherer Umgang mit MS Excel
- Längerfristiges Interesse an der Aufgabe
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau
- Erfahrungen mit der Erstellung von Gesprächstranskripten nach GAT (wünschenswert)
- Phonetische Grundkenntnisse (wünschenswert)

Die Vergütung beträgt z.Zt.: 10,01 € / Stunde (ungeprüft); 11,64 € / Std. (gepr. BA).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bewerbungen mit Lebenslauf und Darlegung einschlägiger Vorkenntnisse unter dem Betreff "Hiwi Gesprochenes Deutsch" bitte **bis zum 28.9.2018** per Mail an:

Dr. Arne Zeschel  
Institut für Deutsche Sprache  
PF 10 16 21  
68016 Mannheim  
e-Mail: zeschel@ids-mannheim.de

Institut für Deutsche Sprache

Hausadresse:  
R 5, 6-13  
68161 Mannheim  
Deutschland

Postadresse:  
Postfach 10 16 21  
68016 Mannheim  
Deutschland

Telefon: +49(0) 621.1581-0  
Fax: +49(0) 621.1581-200  
info@ids-mannheim.de  
www.ids-mannheim.de

Institut für Deutsche Sprache  
Stiftung des bürgerlichen Rechts

Direktor:  
Professor Dr. Henning Lobin

Bankverbindungen:  
Commerzbank Mannheim  
IBAN: DE70 6708 0050 0694 9411 00  
BIC: DRES DEFF 670

Postbank Ludwigshafen  
IBAN: DE12 5451 0067 0099 9116 71  
BIC: PBNK DEFF

Mitglied der

  
Leibniz-Gemeinschaft